

**Dodatek č. 1
k PŘÍKAZU ŘEDITELE č. 2/2008**

**k zadávání a realizaci stavebních prací, dodávek a služeb
v rámci Kolejí a menz**

I. Ustanovení čl. 4 se mění a doplňuje v tomto znění:

4. OPRÁVNĚNÍ K ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK A FINANČNÍ LIMITY

Vedoucí správ KaM

		Finanční limity	
		investice	neinvestice
Dodávky	-	0,-- Kč	max. 300.000,-- Kč
Služby	-	0,-- Kč	max. 300.000,-- Kč
Stavební práce	-	0,-- Kč	max. 300.000,-- Kč

1. Vedoucí správ kolejí a menz nejsou oprávněni zadávat veřejné zakázky na dodávky financované z investičních prostředků, uzavírat nájemní smlouvy, smlouvy o nájmu zboží ani leasingové smlouvy.
2. Vedoucí správ kolejí a menz jsou oprávněni, v záležitostech zakázek příslušné správy v zastoupení ředitele Kolejí a menz, uzavírat smlouvy na služby, dodávky a stavební práce se závazkem na plnění nepřesahující 1 rok.
3. Přípravu a realizaci jednotlivých zakázek nad uvedené finanční limity musí příslušnému vedoucímu správy předem odsouhlasit ředitel KaM, a to formou písemného pověření, které se zakládá do spisu příslušné zakázky. V takovém případě vedoucí správy jedná v zastoupení ředitele KaM.
4. Po dosažení výše uvedeného finančního limitu zakázek stejného druhu (např. nákup nábytku, malování, apod.) v kalendářním roce, je vedoucí správy kolejí a menz povinen přípravu dalších veřejných zakázek konzultovat s příslušným vedoucím odborného útvaru ředitelství KaM, který vydá souhlas, resp. nesouhlas, s přípravou akce.

Vedoucí odborných útvarů ředitelství KaM

1. Zajišťují přípravu a realizaci veřejné zakázky v rámci své odborné způsobilosti, v zastoupení ředitele KaM, do částky 300.000,-- Kč.
2. Zajišťují přípravu a realizaci všech veřejných zakázek financovaných z dotací MŠMT ČR a RUK a veřejných zakázek financovaných z investičních prostředků.
3. Přípravu a realizaci veřejné zakázky nad finanční limit uvedený v odst. 1. musí příslušnému vedoucímu odborného útvaru ředitelství KaM předem odsouhlasit ředitel KaM, a to formou písemného pověření, které se zakládá do spisu příslušné zakázky. V takovém případě vedoucí odborného útvaru ředitelství KaM jedná v zastoupení ředitele KaM.
4. Vedoucí Ekonomického útvaru, Technického útvaru a Kontrolního útvaru Kolejí a menz, každý v rámci své odborné způsobilosti, je povinen v běžném kalendářním roce provádět namátkovou kontrolu, zda nedochází k účelovému rozdělování zakázek realizovaných vedoucími správ kolejí a menz a zda jsou dodržovány stanovené limity podle čl. 4.

II. Přílohy k Příkazu ředitele č. 2/2008 se doplňují o Přílohu č. 6 - vzor záhlaví a podpisu ke smlouvě o dodávce zboží, resp. služby, uzavírané do výše stanoveného limitu.

III. V ostatním zůstává Příkaz ředitele č. 2/2008 nezměněn.

IV. Tento dodatek nabývá platnosti i účinnosti dnem jeho vydání.

Ing. Mojmír B é m , v.r.
ředitel Kolejí a menz