

### Oběh dokladů agendy Provozního útvaru Kolejů a menz

Název dokladu	Účel vystavení	Počet vyhotovení	Vystavuje	Příjemce	Termín	Schvaluje	Místo uložení
<b>Závěrky Mefisto</b>	soupis přeplatků a sluhů převedených do účetnictví, nespárované platby za ubytování studentů v kolejích	2	Provozní útvar KaM	Ekonomický útvar KaM	do 5. následujícího měsíce		1x Provozní útvar KaM 1x Ekonomický útvar KaM
<b>Nájemní smlouvy</b>	nájem	5	Provozní útvar KaM	1x nájemce 1x Ekonomický útvar KaM 1x Provozní útvar KaM 1x RUK	viz nájemní smlouvy, předat na místo uložení do 5. následujícího dne po podpisu smlouvy	ředitel KaM	1x kolej, menza 1x Provozní útvar KaM 1x RUK 1x Ekonomický útvar KaM
<b>Krátkodobé nájmy</b>	nájem	3	Provozní útvar KaM	1x nájemce 1x Ekonomický útvar KaM 1x vedoucí správy KaM	před nájmem	vedoucí správy KaM	1x Ekonomický útvar KaM 1x vedoucí správy
<b>Hlášení spotřeby energie-odečty pro smlouvy</b>	vyúčtování záloh	2	kolej, resp. menza	Provozní útvar KaM	čtvrtletně	vedoucí správy KaM	1x Provozní útvar KaM
<b>Potvrzení o přech. ubytování</b>	přechodné ubytování skupin	2	referent Provozního útvaru, vedoucí koleje	kolej	před nástupem ihned	vedoucí Provozního útvaru KaM, resp. vedoucí správy KaM	1x Provozní útvar KaM 1x příslušná kolej
<b>Smlouvy o ubyt. studentů</b>	ubytování studentů	2	Provozní útvar KaM, resp. ubytovací kancelář příslušné koleje	1x student 1x kolej	před zahájením šk. roku	ředitel KaM nebo pověřený pracovník v zastoupení ředitele KaM	1x příslušná kolej
<b>Měsíční uzávěrkové sestavy v KREDITU</b>	vyúčtování	1	oddělení gastronomie	Ekonomický útvar KaM	měsíčně		1x Ekonomický útvar KaM

<b>Přehled výdeje porcí v menzách HC +DČ</b>	bilance hospodaření	1	oddělení gastronomie	Ekonomický útvar KaM	do 8. následujícího měsíce		1x Ekonomický útvar KaM
<b>Fakturace závodního a smluvního stravování</b>	fakturace	3	oddělení gastronomie	Ekonomický útvar KaM	do 7. následujícího měsíce	oddělení gastronomie	1x Ekonomický útvar KaM 1x odd. gastronomie
<b>Smlouvy o zajištění stravování</b>	stravování v cizích zařízeních	2	oddělení gastronomie	smluvní strany odd. gastronomie	dle doby platnosti smlouvy	ředitel KaM	1x oddělení gastronomie
<b>Faktury + dodací listy za dodávky surovin a zboží do stravovacích středisek*</b>	fakturace	1	dodavatelé	oddělení gastronomie	denně	vedoucí oddělení gastronomie	Ekonomický útvar KaM
<b>Faktury + dodací listy za dodávky čistících prostředků a kancelářských potřeb - všechna střediska*</b>	fakturace	1	dodavatelé	oddělení gastronomie	do 15. dne v měsíci	vedoucí oddělení gastronomie	Ekonomický útvar KaM

\*Nákup surovin (potraviny, zboží) a materiálu (kancelářské potřeby a čistící prostředky) jsou zajišťovány prostřednictvím systému FirstBuySale